

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора федерального
государственного бюджетного
учреждения «Центр содействия
молодым специалистам»



Д.Г. Мамаев

от «23» апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении проекта для молодых представителей
креативных индустрий «Код молодежи»
(версия 3)**

Москва, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении проекта для молодых представителей креативных индустрий «Код молодежи» (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок проведения, программу, а также условия участия в организации и проведении проекта для молодых представителей креативных индустрий «Код молодежи» (далее – Проект).

1.2. Проект реализуется в рамках Всероссийской программы по развитию молодежного предпринимательства в соответствии с пунктом 20 Плана мероприятий по реализации Долгосрочной программы содействия занятости молодежи на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2021 г. № 3581-р.

1.3. Проект направлен на поддержку молодежных инициатив в сфере креативных индустрий и развитие предпринимательских навыков среди молодежи в возрасте от 18 до 35 лет (включительно).

1.4. Все мероприятия Проекта проводятся согласно требованиям, установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.5. Организатором Проекта является федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр содействия молодым специалистам» (далее – Организатор). Соорганизатором Проекта выступает Автономная некоммерческая организация «Таврида.Арт» (далее – Соорганизатор). Распределение обязанностей по организации и проведению Проекта устанавливается соглашением о сотрудничестве и взаимодействии, заключенным между Организатором и Соорганизатором.

1.6. Официальная страница Проекта находится на IT-платформе (далее – ИС «ИТ-Платформа») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.7. Формат проведения Проекта: гибридный, включающий очный и онлайн форматы.

1.8. Планируемое количество участников — 100 (Сто) человек. Окончательное количество участников определяется Организатором по результатам отбора.

1.9. В Проекте предусмотрено участие 10 команд, каждая из которых состоит из 10 человек. В каждой команде планируется участие 2 (Двух) предпринимателей-производственников, 1 (Одного) маркетолога/копирайтера, 7 (Семи) графических/бренд-дизайнеров, иллюстраторов/цифровых художников, дизайнеров одежды. Окончательный состав команд определяется Организатором по результатам отбора.

1.10. Официальный язык Проекта: русский.

2. Цель и задачи Проекта

2.1. Цель Проекта: вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, в том числе в креативных сферах; повышение уровня занятости

молодых людей, создание инфраструктуры поддержки молодежного предпринимательства, повышение уровня социальной ответственности.

2.2. Задачи Проекта:

- создание уникального и запоминающегося визуального кода для молодежи, который будет отражать дух молодости и учитывать предпочтения молодых людей;
- создание узнаваемой и креативной брендовой продукции, которая отражает ценности молодежи;
- формирование устойчивого интереса среди молодежи к предпринимательской деятельности;
- выявление, поддержка, поощрение и распространение успешных креативных практик среди молодежи с целью создания платформы для обмена опытом и инновационными идеями;
- организация и проведение мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в процессы социокультурной активности, что будет способствовать укреплению их социальной ответственности и гражданской позиции;
- создание системы мониторинга и оценки эффективности реализуемых инициатив, направленных на развитие молодежного потенциала и активизацию их участия в общественных процессах.

2.3. Все мероприятия Проекта ориентированы на достижение следующих ценностных показателей у молодежной аудитории:

- доверие к государству;
- желание жить и развивать бизнес в России;
- возможность самореализации в России.

3. Период и место проведения Проекта

3.1. Период проведения Проекта: с марта по июль 2025 года.

3.2. Место проведения Проекта: Российская Федерация.

4. Организатор Проекта

4.1. Общее руководство организацией и проведением Проекта осуществляет Организатор.

4.2. Компетенции Организатора:

- разработка программы и графика проведения Проекта;
- привлечение участников, проведение регистрации участников Проекта, определение и утверждение списка участников Проекта. Список участников утверждается приказом Организатора;
- формирование и утверждение состава Организационного комитета Проекта. Состав Организационного комитета утверждается приказом Организатора;
- формирование и утверждение состава Экспертной комиссии Проекта. Состав Экспертной комиссии утверждается приказом Организатора;

- привлечение экспертов, спикеров, координаторов и иных лиц к организации и проведению Проекта;
- организация и обеспечение консультационной поддержки участников Проекта;
- утверждение правил и порядка проведения Проекта, а также осуществление общего контроля за их соблюдением;
- утверждение критериев отбора и оценки работ участников Проекта;
- осуществление иных функций, связанных с организацией и проведением Проекта.

5. Организационный комитет Проекта

5.1. Для осуществления своей компетенции Организатором создается Организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом Организатора.

5.2. Состав Оргкомитета определяется Организатором совместно с Соорганизатором и состоит не менее чем из 11 (Одиннадцати) человек, включая Председателя Оргкомитета, назначенного приказом Организатора.

5.3. Состав Оргкомитета может включать в себя представителей со стороны Организатора, Соорганизатора и иных лиц по усмотрению Организатора.

5.4. Секретарь Оргкомитета утверждается большинством голосов членов Оргкомитета по представлению Председателя Оргкомитета из числа работников Организатора или Соорганизатора на первом заседании Оргкомитета. Секретарь не является членом Оргкомитета и не имеет права голоса.

5.5. Формой работы Оргкомитета является заседание. Проведение заседаний допускается в очном и/или онлайн-формате. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (Пятидесяти) процентов от общего числа его членов.

5.7. Каждый член Оргкомитета имеет один голос. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании. В случае равенства числа голосов голос Председателя Оргкомитета является решающим.

5.8. Решения Оргкомитета оформляются протоколом, который составляет секретарь Оргкомитета и подписывает Председатель Оргкомитета.

6. Экспертная комиссия Проекта

6.1. В целях осуществления отбора участников, проверки и независимой объективной всесторонней оценки выполнения заданий участниками и результатов разработки продукта в рамках Проекта, а также определения

победителей Организатором создается Экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом Организатора.

6.2. Экспертная комиссия формируется из числа представителей Оргкомитета и экспертов в области креативных индустрий. Экспертная комиссия должна состоять не менее чем из 11 (одиннадцати) человек, включая Председателя Экспертной комиссии, назначенного приказом Организатора.

6.3. Секретарь Экспертной комиссии утверждается большинством голосов членов Экспертной комиссии по представлению Председателя Экспертной комиссии из числа работников Организатора. Секретарь не является членом Экспертной комиссии и не имеет права голоса.

6.4. Формой работы Экспертной комиссии является заседание. Проведение заседаний допускается в очном или онлайн-формате. Заседания Экспертной комиссии проводятся по необходимости.

6.5. Заседания Экспертной комиссии являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа ее членов.

6.6. Каждый член Экспертной комиссии имеет один голос. Решения Экспертной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании. В случае равенства числа голосов голос Председателя Экспертной комиссии является решающим.

6.7. Решения Экспертной комиссии оформляются протоколом, который составляет секретарь Экспертной комиссии и подписывает Председатель Экспертной комиссии.

6.8. Начисленные в ходе оценки проектов команд-участников баллы выставляются на ИС «ИТ Платформа» и отображаются в личном кабинете участника.

7. Партнеры Проекта

7.1. Партнерами Проекта могут стать государственные, частные и общественные организации Российской Федерации всех форм собственности, а также физические лица, оказывающие материальную, информационную, техническую, организационную, экспертную и иную поддержку для организации и проведения Проекта.

7.2. Организатор вправе привлекать федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, юридических и физических лиц в качестве партнеров Проекта. Партнеры Проекта вправе оказывать организационную, инфраструктурную, финансовую и иные виды поддержки при подготовке и проведении Проекта.

8. Участники Проекта

8.1. Участниками Проекта являются представители креативных индустрий, в возрасте от 18 до 35 лет (включительно), имеющие гражданство Российской Федерации, подавшие заявку на участие в Проекте, соответствующие не менее, чем 2 (двум) установленным Положением критериям, допущенные Организатором, а также принявшие непосредственное участие в Проекте (далее – Участники), в одной из категорий, указанных далее.

8.1.1. Категория «Предприниматель-производитель»:

- индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- учредитель/акционер/участник юридического лица, зарегистрированного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- лицо, уплачивающее налог на профессиональный доход (самозанятый), зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

8.1.2. Категория «Маркетолог»:

- Студент вуза и/или молодой специалист, самозанятый, специализирующийся на бренд-маркетинге/аналитике/бренд-менеджменте/копирайтинге;
- Специалист с профильным образованием или сертификатом/дипломом за пройденные курсы в сфере маркетинга;
- Специалист с опытом работы в сфере маркетинга не менее 1 (Одного) года;
- Специалист с наличием профильного портфолио с примерами работ.

8.1.3. Категория «Дизайнер»:

8.1.3.1. Графический дизайнер:

- Студент вуза и/или молодой специалист и/или самозанятый, являющийся граф-/ бренд-/ продуктовым дизайнером/арт-директором, специализирующимся на разработке айдентики/рекламной графики/сувенирной продукции;
- Специалист с профильным образованием или пройденными курсами в сфере креативных индустрий и графического дизайна;
- Специалист с опытом работы в сфере графического дизайна не менее 1 (одного) года;
- Специалист с навыками уверенного владения графическими редакторами (Adobe Illustrator, Photoshop, Adobe Creative Suite, Figma и др.), опытом работы с типографикой и цветовой палитрой;
- Специалист с наличием профильного портфолио с примерами работ.

8.1.3.2. Модельер, дизайнер, конструктор, дизайнер одежды:

- Специалист с наличием профильного образования или сертификатом/удостоверение за пройденные курсы в сфере дизайна одежды;

- Специалист с опытом в разработке коллекции одежды, отражающей современные тренды и культурные особенности;
- Специалист с опытом работы в текстильной и/или модной индустрии не менее 1 (Одного) года;

- Специалист с наличием профильного портфолио с примерами работ.

8.1.3.3. Иллюстратор, цифровой художник:

- Специалист с наличием профильного образования в области изобразительных искусств, или сертификатом/дипломом за пройденные курсы;
- Специалист с навыками уверенного владения графическими редакторами (Adobe Illustrator, Photoshop, Procreate и др.);

- Специалист с наличием профильного портфолио с примерами работ.

8.1.4. Представители других креативных профессий:

- Участник с наличием профильного портфолио с примерами работ.

8.2. Учет Участников Проекта осуществляется на ИС «ИТ Платформа».

8.3. Отбор Участников проходит в два этапа:

- регистрационный этап (подача заявки);
- отборочный этап (выполнение заданий на ИС «ИТ Платформа»).

8.4. Всем Участникам по прибытии на мероприятие очного этапа Проекта необходимо иметь при себе паспорт гражданина Российской Федерации. Перечень документов может быть дополнен/изменен Оргкомитетом по своему усмотрению.

8.5. По прибытии на мероприятие очного этапа Проекта Участник проходит аккредитацию: получает именной бейдж, подписывает согласие о соблюдении правил пребывания на Проекте, получает комплект раздаточной продукции. Именной бейдж является обязательным элементом раздаточной продукции, который Участник должен иметь при себе в течение всех мероприятий Проекта.

9. Регистрация участников

9.1. Сроки регистрации кандидатов для участия в Проекте (далее — Кандидат) размещаются Организатором на ИС «ИТ Платформа». Заявки Кандидатов, поступившие после окончания срока регистрации, установленного Организатором, не принимаются и не рассматриваются.

9.2. Участие в Проекте добровольное и безвозмездное.

9.3. Подача заявки на участие в Проекте означает согласие Кандидата, подавшего такую заявку, на участие в Проекте на указанных в настоящем Положении условиях, а также заверение Кандидата о соответствии его кандидатуры заявленным в настоящем Положении требованиям к участию.

9.4. Подавая заявку на участие в Проекте, Кандидат дает согласие на обработку его персональных данных, очное участие в Проекте, а также согласие на осуществление фото- и видеосъемки с последующим их размещением на информационных ресурсах Организатора.

9.5. Кандидаты при регистрации и подаче заявки заполняют анкетные данные о себе, включающие: ФИО, возраст, регион проживания, и др. данные, предусмотренные функционалом ИС «ИТ Платформа», ИНН (для категории «Предприниматель-производитель»), ссылки на аккаунты в социальных сетях, сопроводительное письмо с рассказом о том, почему Кандидат хочет принять участие в Проекте и иные данные, предусмотренные функционалом ИС «ИТ Платформа».

9.6. Кандидат несет ответственность за полноту и достоверность указанных им данных при регистрации и подаче заявки. В случае выявления недостоверной информации Организатор оставляет за собой право отказать в участии Кандидату/Участнику.

9.7. Кандидат может подать заявку только в одну категорию Проекта.

9.8. В рамках отборочного этапа Участники должны выполнить несколько заданий, загрузив необходимые материалы через ИС «ИТ Платформа»:

- ссылка на документ (сертификат, диплом или другой документ, подтверждающий квалификацию Кандидата);

- ссылка на портфолио, которое должно включать до 5 (Пяти) работ (не менее 3 (Трех) реализованных проектов);

- презентация на 3–5 (Три-пять) слайдов с концепцией визуального кода молодежи. Кандидат должен кратко описать концепцию, представить визуальные материалы и дать смысловое обоснование решения. Задание отличается по содержанию для разных категорий участия с учетом их особенностей.

9.9. Заявки на участие оцениваются Оргкомитетом в соответствии с критериями отбора. После проверки полноты заполнения анкеты для обеспечения прозрачности отбора используется балльная система:

9.9.1. Профильное образование Кандидата (максимум 10 баллов):

- отсутствие ссылок на подтверждающие документы — 0 (Ноль) баллов;

- наличие ссылок на подтверждающие документы — 10 (Десять) баллов.

9.9.2. Профессиональные компетенции, а также оценка портфолио, которое должно включать до 5 (Пяти) работ (не менее 3 (Трех) реализованных проектов) (максимум 40 баллов). Оценивается на соответствие одному из критериев:

- отсутствие ссылок на портфолио, отсутствие портфолио – до 5 (Пяти) баллов;

- портфолио не отражает необходимый уровень знаний и навыков – до 20 (Десяти) баллов;

- уверенные навыки, портфолио содержит профильные проекты, включая наличие от 1 (Одной) до 3 (Трех) включительно релевантных работ в портфолио — до 30 (Тридцати) баллов;

- высокий уровень профессиональных компетенций, портфолио включает работы высокого качества, включая наличие в портфолио от 4 (Четырех) включительно и более релевантных работ — до 40 (Сорока) баллов.

9.9.3. Оценка творческого задания (максимум 50 баллов). Презентация идеи визуального кода молодежи, предложенная Кандидатом, оценивается в балльной системе в соответствии с одним из критериев:

- не соответствует требованиям задания – до 10 (Десяти) баллов;
- имеет элементы соответствия заданию, но оригинальность и качество исполнения оставляют желать лучшего – до 20 (Двадцати) баллов;
- уверенное соответствие требованиям задания, оригинальность и хорошее качество исполнения, эстетическая привлекательность – до 40 (Сорока) баллов;
- соответствует всем требованиям задания, демонстрирует высокий уровень оригинальности, качества исполнения и эстетической привлекательности – до 50 (Пятидесяти) баллов;

Факторы оценки, учитываемые при присуждении баллов:

- Оригинальность: Уникальность идеи и подхода к выполнению задания.
- Качество исполнения: Уровень мастерства, аккуратность и внимание к деталям.
- Соответствие заданию: Насколько работа соответствует требованиям и критериям задания.
- Эстетическая привлекательность: Визуальная привлекательность работы, использование цветовых решений и композиции.
- Функциональность: Практическая применимость и эффективность решения.

9.10. Максимальное количество баллов, которые Кандидат может получить в рамках Отборочного этапа — 100 (Сто).

9.11. Кандидаты должны быть правообладателями предоставляемых материалов. Подача заявки означает заверение Кандидата о том, что представленные им материалы не нарушают интеллектуальных прав третьих лиц и являются результатами его интеллектуальной деятельности. Кандидатам запрещается указывать в портфолио и опыте чужие идеи и достижения (полностью или частично). Организатор оставляет за собой право подвергнуть проверке авторство и оригинальность материалов, представленных в составе заявки на участие в Проекте. В случае несоблюдения данного условия Кандидат, подавший заявку на участие в Проекте, отклоняется (отстраняется) от участия в отборе.

9.12. Кандидат должен соответствовать следующим требованиям:

- корректное и полное заполнение анкеты Участника на ИС «ИТ Платформа»;
- наличие ссылок на личные профили в социальных сетях (при наличии);
- отсутствие в личных профилях в социальных сетях призывов к осуществлению экстремистской деятельности.

9.13. Кандидат не допускается Организатором к участию в Проекте (отклоняется) в случае, если он не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим Положением.

9.14. Кандидат не допускается Организатором к участию в Проекте (отклоняется), а Участник отстраняется Организатором от участия, если на дату подачи заявки на участие в Проекте он соответствует возрасту, согласно

пункту 8.1. раздела 8 настоящего Положения, но очевидно, что до окончания срока проведения Проекта он достигнет возраста 36 лет.

9.15. По результатам отбора заявок на участие на ИС «ИТ Платформа» Организатор утверждает список Участников Проекта из 100 (Ста) человек, набравших наибольшее количество баллов.

9.16. Участники распределяются в 10 (Десять) команд по 10 (Десять) человек.

9.17. Организатор вправе отстранить Участника Проекта в случае нарушения им настоящего Положения или иных правил, принятых Организатором, либо в случае, если Участник перестал соответствовать требованиям, установленным настоящим Положением, либо если при отборе Участник предоставил недостоверную информацию о своем соответствии требованиям, установленным настоящим Положением, что позволило ему пройти отбор и стать Участником Проекта.

9.18. Окончательное решение Организатора относительно определения итогового списка Участников Проекта принимаются на ИС «ИТ Платформа». О данных решениях Организатор уведомляет Кандидата/Участника на ИС «ИТ Платформа» через обновление статуса Участника.

10. Программа Проекта

10.1. Проект имеет следующие этапы и срок реализации:

Регистрационный этап	4 марта 2025 года – 28 марта 2025 года
Отборочный этап	21 марта 2025 года – 31 марта 2025 года
Оценка заявок экспертами	1 апреля 2025 года – 7 апреля 2025 года
Работа в командах (онлайн этап)	14 апреля 2025 года – 23 апреля 2025 года
Работа в командах (очный этап)	24 апреля 2025 года – 30 апреля 2025 года
Постпроектный этап, включающий в себя этапы:	
Доработка решений	май 2025
Производство тестовых образцов	май-июнь 2025 года

Презентация образцов	июнь 2025 года
Народное голосование	июнь-июль 2025 года
Объявление итогов	июль 2025 года

10.2. Работа в командах в очном формате будет проводиться по адресу Республика Крым, г.о. Судак, арт-кластер «Таврида», Академия «Меганом» (далее – место проведения очного этапа Проекта).

10.3. Организатор вправе корректировать сроки и место реализации этапов.

11. Финансирование Проекта

11.1. Расходы по организации и проведению Проекта несет Организатор совместно с Соорганизатором.

11.2. Порядок несения расходов устанавливаются соглашением о сотрудничестве и взаимодействии, заключенным между Организатором и Соорганизатором.

11.3. Партнеры Проекта вправе оказывать финансовую и иные виды поддержки при подготовке и проведении Проекта на основании соглашений о сотрудничестве и взаимодействии, заключенных Организатором с партнерами.

11.4. Расходы на проживание и питание участников на месте проведения очного этапа Проекта, а также транспортные расходы, связанные с направлением Участников к месту проведения очного этапа Проекта и обратно по маршруту «г. Москва – место проведения очного этапа Проекта; место проведения очного этапа Проекта – г. Москва», осуществляются за счет Соорганизатора.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение действует в течение всего срока проведения Проекта и может быть изменено Организатором. В случае внесения в Положение изменений они публикуются Организатором на ИС «ИТ Платформа». Если Участник продолжает участие в Проекте, то тем самым он выражает согласие с внесенными в Положение изменениями.

12.2. В случае отмены, изменения формата проведения очного мероприятия, либо по другим, независящим от Организатора причинам, понесенные транспортные расходы Участникам не возмещаются.

12.2. Своим участием в Проекте Участник дает согласие на использование предоставленных им материалов и идей в Проекте, проводимом Организатором.

12.3. Организатор вправе использовать объект интеллектуальной собственности, созданный Участником в ходе мероприятия, в любой форме

и любым не противоречащим закону способом в полном объеме, без ограничения по территории использования, на весь срок, в течение которого охраняется соответствующий объект интеллектуальной собственности без указания имени автора и без необходимости уплаты вознаграждения.

12.4. Участники, эксперты, спикеры и иные лица, принимающие участие в организации и проведении Проекта, могут награждаться призами. Список таких лиц утверждается протоколом Оргкомитета, составленным секретарем Оргкомитета и подписанным Председателем Оргкомитета.

12.5. Контактные данные Организатора: 109028, г. Москва, Б. Трехсвятительский пер., д. 2/1, стр. 1, этаж 4, помещ./ком. I/26, тел.: (495) 668-80-08 (доб. 8040), эл. почта info@business.fadm.gov.ru.