|  |
| --- |
| Шаблон заявки на ВКМП среди образовательных организаций высшего образования в АИС «Молодежь России» |
| *Вкладка Общее* |
| *Название поля* | *Описание* |
| Название проекта | Обязательное поле |
| Регион проекта | Обязательное поле.  |
| Загрузить логотип мероприятия | Необязательное поле |
| Общая информация |
| Масштаб проекта (Всероссийское, межрегиональное, региональное, местное) | Обязательное поле |
| Дата начала | Обязательное поле, формат месяц-год |
| Дата окончания | Обязательное поле, формат месяц-год |
| Руководитель проекта |
| Опыт руководителя | Обязательное поле |
| Адрес регистрации руководителя проекта | Обязательное поле |
| *На данном этапе можно сохранить проект* |
|  |
| *Вкладка Команда* |
| Команда |
| Выберите пользователя  | Минимум 1 значение; |
| Роль в проекте | Обязательное поле |
| Добавить резюме (поле для файла) | Необязательное поле |
| Компетенции, опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде | Обязательное поле |
| Email участника | Обязательное поле |
| Наставники |
| Выберите пользователя | Не обязательное  |
| Роль в проекте | Обязательное поле (при добавлении наставника) |
| Добавить резюме | Необязательное поле |
| Компетенции, опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде | Обязательное поле (при добавлении наставника) |
| Email участника | Обязательное поле (при добавлении наставника) |
| *На данном этапе можно сохранить проект* |
|  |
| *Вкладка О проекте* |
| Краткая информация о проекте | Обязательное поле |
| Описание проблемы, решению/снижению которой посвящен проект | Обязательное поле |
| Основные целевые группы, на которые направлен проект | Обязательное поле |
| Основная цель проекта | Обязательное поле |
| Опыт успешной реализации проекта (Следует описать опыт команды проекта по реализации социально значимых проектов) | Обязательное поле |
| Перспектива развития и потенциал проекта | Обязательное поле |
| География проекта (выборное поле с точностью до адреса; можно добавить несколько пунктов) | Обязательное поле. Добавить всплывающую подсказку |
| *На данном этапе можно сохранить проект* |
|  |
| *Вкладка Медиа* |
| I этап Публикация: победа во Всероссийском конкурсе молодежных проектов (в течение 5 дней после выхода приказа) |
| Месяц публикации |  |
| Ссылки на аккаунты в соц.сетях, в которых предлагается размещение информации | Обязательное поле |
| II этапПубликация: анонс ключевого мероприятия проекта. В публикации необходимо указать дату, место (для оффлайн мероприятий) и время мероприятия. |
| Месяц публикации |  |
| Ссылки на аккаунты в соц.сетях, в которых предлагается размещение информации | Обязательное поле |
| III этапПубликация: о ходе реализации проекта. В публикации рекомендуется размещение информации и промежуточных результатах проекта. |
| Месяц публикации |  |
| Ссылки на аккаунты в соц.сетях, в которых предлагается размещение информации | Обязательное поле |
| IV этапПубликация: об итогах реализации проекта, с указание достигнутых целей, показателей (не позднее чем после 10 дней сдачи отчетности) |
| Месяц публикации |  |
| Ссылки на аккаунты в соц.сетях, в которых предлагается размещение информации | Обязательное поле |
| *На данном этапе можно сохранить проект* |
| *Вкладка Результаты* |
| Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта |
| Плановое количество (вводится в ручную) | Ед |
| Крайняя дата проведения |  |
| Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта |
| Плановое количество (автоматически считается из вкладки Календарный план) | Чел. |
| Количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» |
| Плановое количество (автоматически считается из вкладки Календарный план) | Ед. |
| Количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» |
| Плановое количество(автоматически считается из вкладки Календарный план) | Ед |
| Социальный эффект | Обязательное поле |
|  |
| *Вкладка Календарный план* |
| Задачи |
| Поставленная задача | Обязательное поле |
| Добавить задачу |
| Задача №\_\_ |
| Название мероприятия | Обязательное поле |
| Крайняя дата выполнения | Обязательное поле |
| Описание мероприятия | Обязательное поле |
| Количество участников (Ожидаемое количество участников) | Необязательное поле (или 0) |
| Количество публикаций (Ожидаемое Количество публикаций о мероприятии в СМИ и интернете) | Необязательное поле (или 0) |
| Количество просмотров (Ожидаемое количество просмотров публикаций о мероприятии в СМИ и интернете) | Необязательное поле (или 0) |
| Дополнительная информация | Необязательное поле |
| Добавить мероприятие в задачу |
| *На данном этапе можно сохранить проект* |
|  |
| *Вкладка Софинансирование* |
| Собственные средства |
| Перечень расходов | Необязательное поле |
| Добавить |
| Сумма, руб | Необязательное поле |
| Файл | Загрузите файл для подтверждения суммы расходов Необязательное поле |
| Партнер |
| Название | Необязательное поле |
| Тип поддержки (выборное поле) |  |
| Перечень расходов |  Необязательное поле |
| Сумма, руб | Необязательное поле |
| Файл | Загрузите документ, подтверждающий договоренность о сотрудничестве (Соглашения, письма и т.п.) Необязательное поле |
| *На данном этапе можно сохранить проект*

|  |
| --- |
| *Вкладка Доп.файлы* |
| Загрузите документ, подтверждающий деятельность органа студенческого самоуправления (файл .pdf) | Обязательное поле |
| Загрузите протокол заседания органа студенческого самоуправления (файл .pdf) | Обязательное поле |
| Описание файла | Необязательное поле (при добавлении) |
| Выберете файл (поле для загрузки файла) | Необязательное поле |
| Добавить |
| *На данном этапе можно сохранить проект* |

 |
| *Вкладка Расходы* |
| 1. Расходы на организацию проживания и питания 2. Транспортные расходы (приобретение авиа- и железнодорожных билетов, услуги по перевозке пассажиров) 3. Расходы по предоставлению оборудования 4. Расходы по предоставлению помещений 5. Расходы на создание/техническую поддержку сайта 6. Услуги по созданию программного обеспечения 7. Оплата иных услуг, необходимых для реализации проекта 8. Расходы на издательско-полиграфическую и сувенирную продукцию 9. Расходы на канцелярские принадлежности и закупку расходных материалов 10. Расходы на закупку оборудования  |
| Перечень товаров |  |
| Добавить строку услуги |
| *На данном этапе можно сохранить проект* |
|  |